«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор МБОУ «Башкатовская средняя общеобразовательная школа»

«Дорожная карта»

подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ «Башкатовская средняя общеобразовательная школа» в 2020 году

№ п/п	Мероприятия	Установленные сроки проведения и завершения мероприятия	Ответственные исполнители				
	I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации						
	по образовательным программам основного общего образо	вания в 2019 году					
1.	Проведение анализа результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) 2019 года, выявление трудностей и определение путей их решения	сентябрь – октябрь 2019	Отдел общего образования , ОО)				
2.	Обсуждение результатов ГИА-9 в 2019 году на педагогической августовской конференции, августовских районных методических объединениях, районном метод совете	август, октябрь					
3	Использование результатов ГИА-9 в работе ОО.	весь период	Отдел, ОО, МО				
	II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов						
1.	Использование методических рекомендаций Орловского института развития образования по совершенствованию качества подготовки обучающихся по образовательным программам основного общего образования в работе ОО, при проведении совещаний, методических объединений учителей-предметников (далее – МО)	весь период	Отдел, ОО, МО				
2.	Участие педагогов в курсах повышения квалификации по общеобразовательным предметам, вебинарах и семинарах, по которым проводится ГИА-9	весь период	Отдел, ОО				
3.	Участие общеобразовательных учреждений в независимой оценке качества подготовки обучающихся в 2019-2020 учебном году	в соответствии с планом ОРЦОКО	00				

4.	Участие в региональных репетиционных экзаменах в форме ОГЭ с целью прогнозирования ситуации по качеству подготовки обучающихся в период ГИА-9	В соответствии с планом Департамента образования	Отдел, ОО
5	Организация дополнительных занятий по предметам в ОО	весь период	00
6.	Проведение проф.ориентационной работы с обучающимися 9 классов	В течение года	00
7.	Региональная апробация итогового собеседования по русскому языку 9 класс	Декабрь 2019	OO
8.	Обобщение опыта работы по подготовке к ГИА-9:		
	- Башкатовская СОШ	Октябрь 2019	OO
	 III.Организационные мероприятия:		
1.	Утверждение нормативных и распорядительных документов	по мере необходимости	Отдел
2.	Участие привлекаемых специалистов к проведению ГИА в региональных совещаниях, научно-методических конференциях по вопросам проведения ГИА-9 в 2020 году	весь период	Отдел
3.	Проведение совещаний по подготовке к проведению ГИА-9.	сентябрь 2019- май 2020	Отдел, ОО
4.	Сбор данных и передача их в Отдел:		
4.1.	- о выпускниках текущего года	февраль 2020	00
4.2.	- о ППЭ, об аудиториях ППЭ	февраль 2020	00
4.3.	- об участниках ОГЭ, ГВЭ всех категорий с указанием перечня образовательных предметов, выбранных для сдачи ОГЭ, ГВЭ, сведения о форме ГИА	март 2020	OO
4.4.	- об отнесении участников ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья,	в течение 2 дней со	00
	детей-инвалидов	дня получения	
		сведений	
4.5.	- о работниках ППЭ	за 2 недели до	Отдел
		начала каждого	, ,
		этапа	
4.6.	- о наличии допуска выпускников к прохождению ГИА	в течение 2 дней со	OO
		дня принятия	
		решения	
5.	Подготовка документов для проведения ГИА в обстановке, исключающей влияние	март 2020	Отдел, ОО
	негативных факторов на состояние здоровья выпускников		
6.	Организация обучения по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 лиц, привлекаемых к организации и проведению ОГЭ в ППЭ:		Отдел
	- организаторов в аудиториях, технических специалистов	апрель – май 2020	Руководитель ППЭ

7.	Передача протоколов о результатах ОГЭ, ГВЭ по каждому общеобразовательному предмету в общеобразовательных организациях	Июнь - июль 2020 сентябрь 2020	Отдел, ОО		
	IV. Мероприятия по формированию региональной информационной системы обеспечения ГИА-9				
1.	Организация работы по сбору данных в соответствии с утвержденным Рособрнадзором форматом и составом файлов РИС ГИА	октябрь 2019 – июль 2020	OO		
2.	Формирование и передача сведений в ОРЦОКО				
2.1.	об ОО, выпускниках текущего года	февраль 2020	00		
2.2.	об участниках ОГЭ, ГВЭ всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ОГЭ, ГВЭ, сведения о форме ГИА	март 2020	OO		
2.3.	об отнесении участников ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей- инвалидов	согласно запросу ОРЦОКО	00		
2.4.	о наличии допуска выпускников к прохождению ГИА прием заявлений на участие:	в течение 2 дней со дня принятия решения до 14 января 2020	00		
2.3.	- в итоговом собеседовании по русскому языку - в ГИА-9	до 14 января 2020 до 1 марта 2020			
2.6.	Внесение данных в РИС обеспечения проведения ГИА_9	декабрь-март			
	V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА	1- 9			
1.	Организация обучения по вопросам подготовки и проведения ОГЭ:				
1.1.	- участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ОГЭ в ППЭ	октябрь 2019 – май 2020	00		
2.	Организация обучения по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 лиц, привлекаемых к организации и проведению ОГЭ в ППЭ:				
	- организаторов в аудиториях, технических специалистов	апрель – май 2020	Руководитель ППЭ		
	VI.Мероприятия по информационному сопровождению	ГИА-9			
1.	Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ГИА-9 в СМИ:				
1.1.	подготовка и проведение совещаний по тематике ГИА-9 с участием представителей ОО	весь период	Отдел, ОО		
1.2.	публикация материалов о подготовке и проведении ОГЭ, ГВЭ в СМИ в том числе: о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ОГЭ, ГВЭ; о сроках проведения ГИА, итогового собеседования; публикация материала на сайте школ	не позднее чем за 2 месяца до завершения срока подачи заявления	Отдел, ОО		

r e			
	о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ОГЭ	не позднее чем за месяц до начала экзаменов	
2.	Информационно-разъяснительная работа с руководителями ОО, родителями, выпускниками, учителями, (плакаты, видеоролики, памятки, рекомендации, телефоны «горячей линии»)	весь период	Отдел, ОО
3.	Доведение до сведения ОО, лиц, привлекаемых к организации и проведению ОГЭ, участников ОГЭ, ГВЭ инструкций по проведению ОГЭ, ГВЭ	январь-апрель 2020	Отдел, ОО
4.	Доведение до ОО комплектов нормативных правовых и инструктивных документов федерального и регионального уровней по технологии проведения ОГЭ, ГВЭ	февраль-апрель 2020	Отдел
5.	Оформление информационных сайтов и стендов для выпускников	весь период	00
6.	Работа «горячей линии» по вопросам ОГЭ, ГВЭ	сентябрь 2019 - август 2020	Сайт ОРЦОКО Отдел, ОО
7.	Проведения родительских собраний с целью разъяснения вопросов по организации и проведению ОГЭ, ГВЭ	сентябрь –октябрь 2019, апрель – май 20120	Отдел, ОО
8.	Оказание психолого-педагогической поддержки участникам ГИА-9, их родителям (законным представителям)	весь период	отдел психолого- педагогического и социального сопровождения Мценского ЦДОД
	VII. Контроль за организацией и проведением ГИ	[A-9	
1.	Контроль за ходом подготовки к ОГЭ, ГВЭ	весь период	Отдел, ОО
2.	Проведение диагностических (тестовых, проверочных) работ по обязательным учебным предметам и предметам по выбору	по отдельному графику	Отдел, ОО
3.	Контроль миграции выпускников 9-х классов общеобразовательных организаций, прибывающих в Мценский район, а также сменивших школу на последнем году обучения в пределах района	октябрь 2019 — май 2020	00